



# SMITTEVERNVEILEDER

WANG Studiespesialiserende og WANG Toppidrett Oslo

## SAMMENDRAG

Her vil dere finne viktig informasjon om smittevern på WANG. Veilederen er basert på smittevernveilederen til Utdanningsdirektoratet – som igjen har samarbeidet med FHI og Helsedirektoratet.

# 1 INNHOLD

---

2	Syke personer skal ikke være på skolen .....	3
3	Når skal elever og ansatte ikke møte på skolen? .....	3
3.1	Elever og ansatte med luftveissymptomer: .....	3
3.2	Elever eller ansatte som er i isolasjon eller karantene: .....	3
4	God hånd- og hostehygiene .....	3
5	Bruk av munnbind .....	4
5.1	Råd om bruk av munnbind for ansatte i skolen .....	4
5.2	Råd om bruk av munnbind for elever i videregående skole .....	5
6	Godt renhold .....	6
6.1	Forsterket renhold ved WANG: .....	6
6.2	Vaskerutiner – vaskebyrå ved WANG: .....	7
7	Ventilasjon og lufting.....	8
8	Avstand og gruppestørrelse .....	8
8.1	Kontakter og nærkontakter er to ulike kategorier .....	8
9	Kontaktreduserende tiltak i videregående skoler (råd for grønt, gult og rødt nivå) .....	9
9.1	Grønt nivå .....	9
9.1.1	Fysisk kontakt: .....	9
9.1.2	For ansatte:.....	9
9.2	Gult nivå .....	9
9.2.1	Fysisk kontakt: .....	9
9.2.2	Avstand:.....	9
9.2.3	Friminutt og fellesarealer: .....	9
9.2.4	Begrens deling av mat og gjenstander: .....	10
9.2.5	Transport og skoleskyss:.....	10
9.2.6	For ansatte:.....	10
9.3	Rødt nivå.....	10
9.3.1	Fysisk kontakt: .....	10
9.3.2	Avstand:.....	10
9.3.3	Friminutt/pauser: .....	11
9.3.4	Begrens deling av mat og gjenstander: .....	11
9.3.5	Transport og skoleskyss:.....	11
9.3.6	For ansatte:.....	11
10	Hvordan tilrettelegge for så mye tilstedeværelse som mulig: .....	13
11	Smitteverntiltak i enkelte fag .....	13

11.1	Gult nivå - Kroppsøving, idrettsfag, dans og drama .....	13
11.2	Rødt nivå – Kroppsøving, idrettsfag, dans og drama .....	13
12	Skolehelsetjeneste, bibliotek og andre tjenester (gjelder alle tiltaksnivå) .....	14
12.1	Skolehelsetjenesten: .....	14
12.2	Andre tjenester: .....	14
12.3	Skolebibliotek: .....	14
13	Oppfølging av sårbar ungdom .....	15

## 2 SYKE PERSONER SKAL IKKE VÆRE PÅ SKOLEN

---

Ingen skal møte på skolen hvis de er syke. Dette gjelder både grønt, gult og rødt nivå.

Symptomer på covid-19 kan være milde og vanskelige å skille fra andre luftveisinfeksjoner. Det er først og fremst personer med symptomer som er smittsomme, og smittsomheten er størst idet symptomene oppstår. Dette er også grunnen til at det er viktig å være oppmerksom på symptomer som er nye, mens restsymptomer etter en gjennomgått luftveisinfeksjon er av mindre betydning for smittsomhet. Generelt anbefaler Folkehelseinstituttet at alle med nyoppståtte symptomer bør testes.

Mer informasjon om symptomer, sykdomsbilde og når man kan gå på skolen finnes på [Folkehelseinstituttets nettsider](#).

## 3 NÅR SKAL ELEVER OG ANSATTE IKKE MØTE PÅ SKOLEN?

---

Elever, foresatte og ansatte må få tydelig beskjed slik at de forstår grunnen til at personer med nye symptomer på luftveisinfeksjon ikke skal møte på skolen.

### 3.1 ELEVER OG ANSATTE MED LUFTVEISSYMTOMER:

- Elever og ansatte med nyoppståtte luftveissymptomer og/ eller sykdomsfølelse skal ikke møte på skole, selv om symptomene er milde. Testing anbefales. Se [Folkehelseinstituttets nettsider](#).
- De skal holde seg hjemme til allmenntilstanden er god. Elever og ansatte kan komme tilbake på skolen ved negativt testresultat og om de føler seg friske og feberfrie. Dette gjelder selv ved restsymptomer på luftveisinfeksjon (noe hoste, snørr, tett nese).

### 3.2 ELEVER ELLER ANSATTE SOM ER I ISOLASJON ELLER KARANTENE:

- Elever og ansatte skal ikke komme på skolen dersom de er i karantene eller isolasjon. Det er ikke skolens ansvar å identifisere hvem som skal i isolasjon eller karantene. For mer informasjon se [Folkehelseinstituttets nettsider](#).

## 4 GOD HÅND- OG HOSTEHYGIENE

---

God hånd- og hostehygiene reduserer smitte ved alle luftveisinfeksjoner, også smitte med covid-19, og er viktig på både grønt, gult og rødt tiltaksnivå. Alle elever og ansatte må gjøres kjent med tiltakene under.

Det anbefales å ha tørkepapir lett tilgjengelig til bruk for elever/ansatte. Har man ikke det tilgjengelig, anbefales det å bruke albuekroken når en hoster eller nyser.

[God håndhygiene](#) bør utføres på rett måte, til rett tid og med effektive og skånsomme produkter. Gode fasiliteter og gode rutiner er nødvendig for etterlevelse.

Når bør håndvask/-desinfeksjon utføres:

- Ved ankomst skole
- Før måltider/mathåndtering
- Etter toalettbesøk
- Ved synlig skitne hender
- Ved bytte av klasserom
- Etter kontakt med kroppsvæsker (eksempelvis etter å ha pusset nesen)

Les mer om råd for håndhygiene, inkludert valg av produkter, fremgangsmåte og hudpleie på [Folkehelseinstituttet nettsider](#).

## 5 BRUK AV MUNNBIND

---

[Korrekt bruk av medisinsk munnbind](#) eller godkjent tøyunnbind kan bidra til å redusere smitte fra personer som er smittet med koronaviruset, men beskytter i mindre grad brukeren mot smitte. Munnbind er mindre effektivt enn andre smittereduserende tiltak som å holde avstand og å holde seg hjemme når man er syk. I samfunnet generelt anbefales munnbind i situasjoner der det er høyt smittenivå, én meters avstand til andre ikke kan overholdes og det ikke kan gjøres smittesporing slik som i butikker og på kollektivtransport.

I skolene er det mulig å gjøre effektiv smittesporing. Samtidig er erfaringen fra smittesporingsarbeid så langt at smitte blant ansatte kan føre til større utbrudd som omfatter mange ulike klasser og på tvers av trinn.

Smittevern i videregående skoler er en utfordring, da skolene ofte er store med mange elever, og samler elever fra større geografiske områder. Imidlertid er elevene eldre, og har bedre forutsetninger for korrekt munnbindbruk. Frivillig bruk av munnbind for videregående elever på skolen kan derfor bidra til å redusere smitte.

Dersom det skal være aktuelt å bruke munnbind, bør det

1. foreligge en generell anbefaling om bruk av munnbind i kommunen, og
2. være gult eller rødt tiltaksnivå i skolene, og
3. være en situasjon der det ikke er mulig å holde anbefalt avstand til andre på skolen.

I slike situasjoner må munnbind være gratis både for elever og ansatte.

### 5.1 RÅD OM BRUK AV MUNNBIND FOR ANSATTE I SKOLEN

- Det anbefales å ikke bruke munnbind i undervisningssituasjonen.
- Munnbind kan brukes utenfor klasserommene, i fellesareal og kontorer, der det kan oppstå trengsel. Det er viktig å fortsette å holde avstand alle steder det er mulig, selv om det brukes munnbind.
- Det må legges til rette for håndhygiene når munnbindet skal tas på og av. Det anbefales rent munnbind eller nytt engangsmunnbind hver gang munnbind skal brukes. Tøyunnbind oppbevares i en lukket pose når den tas av, og vaskes etter bruk. Se råd om munnbind (FHI).
- Det må være gode rutiner for avfallshåndtering for engangsmunnbind.

- For best tilpasning til ansiktet, er munnbind som knyttes bak bedre enn munnbind som festes med strikk bak ørene.
- Bruk av munnbind må ikke føre til at det lempes på andre smitteverntiltak, som for eksempel å holde seg hjemme ved luftveissymptomer.
- For ansatte med en-til-en kontakt (for eksempel for spesialpedagoger, assistenter etc) blir kommunikasjon mer utfordrende ved bruk av munnbind. Dette må vurderes i den enkelte situasjon. Dersom den enkelte har få kontakter (ansvar for enkeltelever eller få elever per dag), anses ulempene ved bruk av munnbind større enn fordelene, og anbefales ikke brukt.

## 5.2 RÅD OM BRUK AV MUNNBIND FOR ELEVER I VIDEREGÅENDE SKOLE

- Det anbefales å ikke bruke munnbind i undervisningssituasjonen
- Munnbind kan brukes utenfor klasserommene og fellesarealer, der det kan oppstå trengsel. Det er viktig å fortsette å holde avstand alle steder det er mulig, selv om det brukes munnbind.
- Det må legges til rette for håndhygiene når munnbindet skal tas på og av. Det anbefales rent munnbind eller nytt engangsmunnbind hver gang munnbind skal brukes. Tøymunnbind må oppbevares i en lukket pose når den tas av, og vaskes etter bruk. Se råd om munnbind.
- Det må være gode rutiner for avfallshåndtering for engangsmunnbind.
- For best tilpasning til ansiktet, er munnbind som knyttes bak bedre enn munnbind som festes med strikk bak ørene.
- Bruk av munnbind må ikke føre til at det lempes på andre smitteverntiltak, som for eksempel å holde seg hjemme ved luftveissymptomer.



## 6 GODT RENHOLD

---

Koronavirus fjernes enkelt ved manuell rengjøring med vann og vanlige rengjøringsmidler.

Skoleeier bør gå igjennom rutiner og lokale renholdsplaner, og lage tilpasninger (organisering, ansvar og ressursbehov).

Ved grønt nivå er det tilstrekkelig med normalt renhold.

Ved gult og rødt nivå tilrådes forsterket renhold, med særlig vekt på kontaktpunkter. [Se Råd om renhold \(FHI\)](#).

### 6.1 FORSTERKET RENHOLD VED WANG:

Det er viktig med forsterket renhold på utsatte områder:

- Toaletter og vaskeservanter skal rengjøres daglig av vaskepersonell. Vaskepersonalet skal tørke over flater som toalettsete og kran på servanten fire ganger i løpet av skoledagen (før elevene kommer, før storefri, etter storefri og i forbindelse med rengjøring av toalettene etter endt skoledag).
- Elever og ansatte rådes til å tørke av toalettsetet – både før og etter man har benyttet toalettet.
- Engangs papirhåndklær og såpe skal være tilgjengelig, og vaskepersonell sørger for at søppel tømmes regelmessig.
- Spisebord vaskes med vann og såpe etter bruk. Elevene vasker over pultene sine med overflaterens i forbindelse med måltid.
- Dørhåndtak og trappegelender skal rengjøres morgen, før storefri, etter storefri og etter endt skoledag.
- Pult/arbeidsplasser rengjøres daglig. Elevene vasker pultene sine med overflaterens etter endt skoledag.
- Sportsutstyr og annet utstyr som deles og brukes i undervisningen må også vaskes av etter bruk, minimum daglig.
- Lærere er nødt til å ha personlige whiteboard-penner. Disse kan ikke deles.
- Vasketekstiler og mopper må vaskes på minimum 60°C.
- Dekketøy og bestikk vaskes i oppvaskmaskin i henhold til gjeldende rutiner.

Vi har valgt å ha forsterket renhold – uavhengig om vi er på gult eller rødt nivå. Se neste side for vaskerutiner.

## 6.2 VASKERUTINER – VASKEBYRÅ VED WANG:

Vaskerutiner WANG Corona-tid						
ARBEIDSBESKRIVELSE						
INVENTAR i rom	Daglig	Ukentlig	Månedlig	Kvartal	Årlig	MERKNADER
Håndvask/servant/vaskerøne rom/sanitetsrom	4x					Alltid før urinal/WC.
Servanter/vaskerøne kontor/møterom	4x					
Vasker/Utslagsvask renholdsrom	x					
Toalett/urinal	4x					
Dusj m/armatur	x					
Såpedispenser	4x					
Kontroll/etterfyll v/behov	x					
Papirdispenser/håndtørrer	x					
Kontroll/etterfyll v/behov	x					
Selvbetjeningsmaskiner vann/kaffe	x					Områdene som berøres av hender eller munn
Spisebord	x					Før og etter måltider.
Elevpulter/bord i undervisningsrom	x					Elever rengjør med overflaterens
Øvrige bord og kontorpulter/arbeidsbord	x					Kun der det er frie flater
Stol m/hard overflate (stolsete og ryggstøtte)	x					Stolsete og ryggstøtte rengjøres
Stol/møbel m/tekstiloverflate	x					
Hyller og skap (topp og hyller)		x				Skaptop, hylletop og hyller
Hyller og skap (front og sider)	x					Vertikale flater, front/dører og sider
Bord og stålampe	x					
Telefon	x					Rengjør på alle sider
PC (tastatur og skjerm av bruker)						Tastatur og skjerm gjøres av bruker
Puter/sakkosekker/sittestoler				x (Flekk)		
INVENTAR på vegg	Daglig	Ukentlig	Månedlig	Kvartal	Årlig	MERKNADER
Veggflater	x (sanitetsrom)	x (øvrige rom)				Støv og flekker, eks. skomerker, blyantmerker, osv.
Glassfelt		x (dører/sidefelt)	x (vegg/trapp)			
Vindusposter	x	x				Vindusposter som er i pulthøyde vaskes daglig.
Karmer/lister/brytningspanel			x			
Gelender/rekkverk/håndløper	4x					
Speil	x (sanitetsrom)	x (øvrige rom)				
Dør	x (håndtak++)	x (flate/sanitet)	x (flate andr.r.)			Dørkarm samtidig m/flate
Heisdør m/karm		x				
Heisflater m/styringstablå	x	x				
Lysbryter	x (sanitetsrom)	x (øvrige rom)				
Krittavler	x					
Smartboard/whiteboard/glasstavler	x					Øvrig daglig renhold utføres av brukere
Lampetter/veggmonterte/tak lamper		x (sanitetsrom)	x (øvrige rom)	x (tak)		
Bilder/innrammet kunst/utsmykninger			x (øvrige rom)			Horisontale/vertikale flater tørkes
Ventiler/ventilasjonsvifter/rør (vegg/himling/tak)				x	x (rør)	
Himling i toalett og sanitetsrom			x			
INVENTAR gulv	Daglig	Ukentlig	Månedlig	Kvartal	Årlig	MERKNADER
						Iht. rommets plan, minst 1 g.pr.u. -1.g.pr.mnd. Fortløpende gulvpleie er også endel av daglig renhold. Åpne områder - bør brukes maskin. Det samme v/fliser og ujevne rom.
Gulvflater	x	x	x			
Gulvmister			x			
Matter	x (støvsuges - bankes)		2x (byttes)			Faste mattefelt og løse matter - støvsuges og bankes.
AVFALLSHÅNDTERING	Daglig	Ukentlig	Månedlig	Kvartal	Årlig	MERKNADER
Restavfall	x					Tømmes og tas helt ut til container
Papiravfall	x	x				Tømmes og tas helt ut til container
Mataavfall	x					Tømmes og tas helt ut til container
						Flasker skal kastes i resirkuleringskasser som er plassert rundt om i bygget. Dersom flasker blir kastet i søppelkasser, tilfaller disse vaskepersonalet.
Flasker	x					



## 7 VENTILASJON OG LUFTING

---

Generelt anbefales å sikre god ventilasjon i lukkede omgivelser og tette rom, [se anbefalinger for praktisk inneklimatearbeid i barnehager og skoler](#). I tette rom uten ventilasjonssystem, anbefales det å lufte regelmessig, for eksempel i friminutt. For øvrig bør eksisterende ventilasjonssystem brukes og vedlikeholdes som normalt.

## 8 AVSTAND OG GRUPPESTØRRELSE

---

Smitteverntiltakene er utformet på bakgrunn av smittemåten til viruset. Redusert kontakt med andre vil minske risiko for smitte fra personer som ikke vet at de er smittsomme. Det overordnede målet med kontaktreduserende tiltak er å begrense smittespredning mellom personer og å begrense antall kontakter. Dette letter arbeidet med smittesporing og hindrer at mange må i karantene.

### 8.1 KONTAKTER OG NÆRKONTAKTER ER TO ULIKE KATEGORIER

- **Nærkontakt** brukes for å definere hvem som skal i karantene og må teste seg ved et påvist smittetilfelle. Definisjonen av nærkontakter er blant annet personer som har vært i mindre enn 2 meters avstand fra den smitteførende personen i mer enn 15 minutter.
- **En kontakt** er en person som har vært i nærheten av en smittet person, men som ikke faller i kategorien nærkontakt og har liten risiko for å bli smittet.

[Se definisjoner av tilfelle og nærkontakt \(FHI\)](#).

Det er to hovedtilnærminger for å minske kontakt mellom elever og ansatte:

1. Overholde avstand mellom elever/ansatte i alle situasjoner.
2. Redusere antall nærkontakter ved å dele elevene i mindre grupper og ha faste plasser i hvert klasserom.

Det er viktig å understreke at personalet fortsatt skal ivareta elevenes behov for trygghet og sikre et godt psykososialt miljø.

På gult og rødt nivå bør ikke arrangementer som samler elever og ansatte som normalt ikke møtes i undervisningen gjennomføres. På grønt nivå må arrangementer gjennomføres i henhold til gjeldende regler, samt følge anbefalinger fra [Folkehelseinstituttet](#) og [Helsedirektoratet](#).

## 9 KONTAKTREDUSERENDE TILTAK I VIDEREGÅENDE SKOLER (RÅD FOR GRØNT, GULT OG RØDT NIVÅ)

---

### 9.1 GRØNT NIVÅ

På grønt nivå kan skolehverdagen organiseres normalt.

#### 9.1.1 Fysisk kontakt:

- Unngå håndhilsning og klemming.

#### 9.1.2 For ansatte:

- Følg nasjonale smittevern anbefalinger.
- Det skal legges til rette for at ansatte kan holde avstand til andre ansatte. De som er beskyttet trenger ikke å holde avstand til andre, men bør ta spesielt hensyn til ubeskyttede i risikogrupper.

### 9.2 GULT NIVÅ

Det overordnede målet ved gult og rødt nivå er at elever og ansatte har et begrenset antall kontakter og holder oversikt over disse.

På gult nivå må man være spesielt oppmerksom på fellesarealer og friminutt der elevene kan treffes på tvers av de vanlige gruppene. Økt bemanning/flere ansatte i gangene kan bidra til bedre etterlevelse av smittevern.

Skolen tilstreber å oppfylle så mange tiltak som mulig innenfor gult nivå, slik at summen av tiltak blir best mulig.

#### 9.2.1 Fysisk kontakt:

- Unngå håndhilsning og klemming

#### 9.2.2 Avstand:

- Hele klasser og andre faste grupper kan ha undervisning sammen.
- Elever bør ha fast plass i klasserommet og/eller faste samarbeidspartnere/-grupper.
- Registrer hvem som sitter hvor (klassekart).
- Unngå større samlinger.
- Hold én meters avstand utenfor klasserommet (gjelder både ansatte og elever).
- Unngå trengsel på vei inn og ut av undervisningslokalene, i garderober og på toaletter.
- Vurder å merke gulvet for å sikre avstand i områder det kan oppstå trengsel.

#### 9.2.3 Friminutt og fellesarealer:

- Hold minst én meters avstand i friminutt og pauser.
- Vurder å øke bemanningen for å bidra til at smittevern bedre etterleves i fellesarealer/friminutt.
- Vurder alternerende bruk av fellesarealer.

#### 9.2.4 Begrens deling av mat og gjenstander:

- Elevene skal ikke dele mat og drikke.
- Elevene bør sitte på sine faste plasser når de spiser.
- Mat kan tilberedes og serveres på skolen etter vanlige retningslinjer. Det er ikke vist at covid-19 smitter gjennom mat.
- Begrens bruk av felles kantine. Ved bruk må det sikres avstand mellom elever.

#### 9.2.5 Transport og skoleskyss:

- Bruk av offentlig transport til og fra skolen begrenses der det er mulig.
- Skoleskyss til og fra skolen: Elever som er avhengige av skoleskyss kan ta buss eller annen transport for å komme seg til og fra skolen. Følg gjeldende nasjonale eller lokale retningslinjer for kollektivtransport, inkludert anbefalinger eller påbud om munnbind.
- Skoleturer som innebærer samling av elever på tvers av klasser og på offentlige transportmidler begrenses.

#### 9.2.6 For ansatte:

- Unngå håndhilsning og klemming.
- Hold avstand (minst én meter) til kolleger i alle situasjoner.
- Hold avstand (minst én meter) til elever der det er mulig.
- Ansatte kan ambulere på tvers av klasser, mens elevene har faste klasserom og faste plasser så langt det lar seg gjøre.
- Digitale møter i stedet for fysiske møter så langt det er mulig.
- Begrens bruk av offentlig transport i rushtid til og fra arbeidsplassen når det er mulig. Følg lokale anbefalinger for bruk av munnbind.
- Vikarbruk og omrokking av personell bør begrenses, men ikke på bekostning av opplæring på skolen.
- Vikarer bør ikke jobbe på flere ulike skoler samme dag. Dersom det er ansatte/vikarer som arbeider på flere skoler, må de få opplæring i gjeldende lokale rutiner i hver skole.

### 9.3 RØDT NIVÅ

Det overordnede målet ved gult og rødt nivå er at elever og ansatte har et begrenset antall kontakter og holder oversikt over disse.

På rødt nivå bør antall kontakter (i løpet av en uke) halveres i forhold til gult nivå. Dette organiseres etter lokale behov og hensyn. For å få til en reduksjon av antall kontakter må skolene være spesielt bevisste på oppmøtetid, tidspunkt for friminutt og annen bruk av fellesarealer. Koronaverter kan bidra til bedre etterlevelse av smitteverntiltak i fellesarealer.

#### 9.3.1 Fysisk kontakt:

- Unngå håndhilsning og klemming.

#### 9.3.2 Avstand:

- Elevene deles i mindre grupper, eksempelvis halve klasser. Gruppene må være små nok til at man kan holde avstand i klasserommet.
- Hold minst én meters avstand mellom elever/ansatte i alle situasjoner.
- Elever har fast plass i klasserommet og/eller faste samarbeidspartnere/grupper.
- Plassene bør være orientert samme vei slik at man ikke sitter ansikt til ansikt.
- Registrer hvem som sitter hvor (klassekart).

- Unngå større samlinger.
- Unngå trengsel på vei inn og ut av undervisningslokalene, i garderober og på toaletter.
- Vurder behov for delvis digital undervisning.
- Vurder ulik oppmøtetid, oppmøte alternerende dager, og/eller bruk av alternative lokaler.
- Vurder spredte oppmøtesteder før skoledagen begynner.
- Vurder å merke gulvet for å sikre avstand i områder der det kan oppstå trengsel.

#### 9.3.3 Friminutt/pauser:

- Hold minst én meter avstand i friminutt og pauser.
- Minn elevene på betydningen av å holde avstand.
- Det anbefales å øke bemanningen for å bidra til at smittevern bedre etterleves i fellesarealer/ friminutt. Tilrettelegg for alternerende bruk av fellesarealer og ha pauser på ulikt tidspunkt for å begrense antall elever som er ute samtidig.
- Tilrettelegg for at pauser kan foregå utendørs.

#### 9.3.4 Begrens deling av mat og gjenstander:

- Elevene skal ikke dele mat og drikke.
- Elevene bør sitte på sine faste plasser når de spiser.
- Mat kan tilberedes og serveres på skolen etter vanlige retningslinjer. Det er ikke vist at covid-19 smitter gjennom mat.
- Ved bruk av felles kantine, må avstand overholdes (minst én meter).

#### 9.3.5 Transport og skoleskyss:

- Bruk av offentlig transport til og fra skolen begrenses der det er mulig.
- Skoleskyss: Elever som er avhengige av skoleskyss kan ta buss eller annen transport for å komme seg til og fra skolen. Følg gjeldende nasjonale eller lokale retningslinjer for kollektivtransport, inkludert anbefalinger eller påbud om munnbind.
- Skoleturer som innebærer samling av elever i større grupper og/ eller på offentlige transportmidler må avlyses.

#### 9.3.6 For ansatte:

- Unngå håndhilsning og klemming.
- Hold avstand til kolleger i alle situasjoner (minst én meter).
- Hold minst én meter avstand til elever der det er mulig.
- Ansatte kan ambulere på tvers av klasser, mens elevene har faste klasserom og faste plasser så langt det lar seg gjøre.
- Digitale møter i stedet for fysiske møter så langt det er mulig.
- Begrense bruk av offentlig transport i rushtid til og fra arbeidsplassen når det er mulig. Følg lokale anbefalinger for bruk av munnbind.
- Vikarbruk og omrokking av personell bør begrenses, men ikke på bekostning av opplæring på skolen.
- Vikarer skal ikke jobbe på flere ulike skoler samme dag. Dersom det er ansatte/vikarer eller støttefunksjoner som PPT som arbeider på flere skoler, må de få opplæring i gjeldende lokale rutiner ved hver skole.



## 10 HVORDAN TILRETTELEGGE FOR SÅ MYE TILSTEDEVÆRELSE SOM MULIG:

---

Ved fysisk plassmangel på skolen vil det ofte være nødvendig med delvis digital undervisning. Dette kan løses med alternerende dager eller ulik oppmøtetid i løpet av samme dag for å begrense antall elever som er på skolen samtidig. For økt tilstedeværelse kan skoleeier vurdere å ta i bruk alternative lokaler, for eksempel gymsal og andre spesialrom.

For å sikre tilstedeværelse for flest mulig elever, har WANG valgt å inngå et samarbeid med Ingeniørenes hus og Vika kino. Dette betyr at vi leier undervisningslokaler hos disse to samarbeidspartnerne. Bydelsoverlegen i Frogner bydel har, i medhold av § 6 i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler, gitt godkjenning til WANG for midlertidig bruk av disse lokalene. Godkjenningen er også avklart og godkjent av Statsforvalteren i Oslo og Viken.

Vi har valgt å bruke Ingeniørenes hus og Vika kino i overgang fra rødt til gult nivå fram til sommerferien.

Tilrettelegg gjerne for økt bruk av undervisning ute der det aktuelt, eksempelvis i kroppsøving eller noen programfag på idrett.

## 11 SMITTEVERNTILTAK I ENKELTE FAG

---

Her følger råd for enkelte fag som krever spesielle vurderinger, i tillegg til de rådene som er beskrevet over.

### 11.1 GULT NIVÅ – KROPPSØVING, IDRETTSFAG, DANS OG DRAMA

- Det anbefales opplæring utendørs når det er mulig.
- Garderober kan benyttes. Elevene bør holde en meters avstand.
- Når undervisningen foregår i lokaler som ikke er skolens egne, kan hele klassen ha undervisning sammen (for eksempel i offentlig svømmebasseng eller idrettshall) og trenger ikke begrense gruppestørrelsen til det som anbefales i [idrettsveilederen](#).
- Ved gult tiltaksnivå på egen skole bør man vurdere om det er forsvarlig å reise sett i lys av smittesituasjonen både i kommunen man reiser fra og kommunen man reiser til. Helsetjenesten i egen kommune kan gi råd om smittesituasjonen og vurdere om det er forsvarlig å reise. Før reisen bør skolen også opprette kontakt med lokale helsemyndigheter i kommunen de skal reise til. Se for øvrig [kapittelet i veilederen som omhandler treningssamlinger](#).

### 11.2 RØDT NIVÅ – KROPPSØVING, IDRETTSFAG, DANS OG DRAMA

- Opplæring bør foregå utendørs når det er mulig.
- Garderober og dusjer kan benyttes så lenge det ikke er trengsel.
- Elevene bør holde en meters avstand ved all aktivitet (inkludert svømmebasseng) og i garderober.
- Når undervisningen foregår i lokaler som ikke er skolens egne, kan hele klassen ha undervisning sammen (for eksempel i offentlig svømmebasseng eller idrettshall) og trenger ikke begrense gruppestørrelsen til det som anbefales i [idrettsveilederen](#).

- Skolen tilstreber å ha trinnvise kohorter i idrettsgruppene.
- Ved rødt nivå skal det ikke gjennomføres samlinger med overnatting utenfor kommunen. Se for øvrig [kapittelet i veilederen som omhandler treningssamlinger](#).

## 12 SKOLEHELSETJENESTE, BIBLIOTEK OG ANDRE TJENESTER (GJELDER ALLE TILTAKSNIVÅ)

---

### 12.1 SKOLEHELSETJENESTEN:

Helsesykepleiere har viktige roller som rådgivere i det smittevernfaglige arbeidet på skolen og bør involveres ved spørsmål om organisering og tilrettelegging lokalt.

Ansatte i skolehelsetjenesten er viktige samtalepartnere for elever, og gir helsemessig og psykososial støtte. Tjenesten bør derfor være lett tilgjengelig under pandemien. Se også nasjonal faglig retningslinje for helsestasjons- og skolehelsetjenesten.

Skolehelsetjenesten bør være fysisk til stede på alle tiltaksnivå, inkludert rødt nivå. Det er særlig viktig at helsesykepleier er tilgjengelig i perioder med mindre tilstedeværende undervisning. Bruk av digitale løsninger må vurderes utfra elevens behov. Se Råd til helsestasjons- og skolehelsetjenesten (FHI).

Undervisning, samtaler, undersøkelser, oppfølging og vaksinasjon av elever kan gjennomføres, følg smittevern anbefalinger beskrevet i Råd til helsestasjons- og skolehelsetjenesten (FHI).

På WANG er vi så heldig å ha vår egen «helsebror». Anders Jungersen Andresen har kontor ved biblioteket, og han er på skolen tre til fire dager i uken. Kontortiden hans er fra kl. 08.30 til kl. 15.30.

Mobil/e-postadresse: 940 12 757 / [anders.andresen@wang.no](mailto:anders.andresen@wang.no)

### 12.2 ANDRE TJENESTER:

Støttetjenester (PPT, logoped og andre) skal følge grunnleggende smittevernrutiner etter gjeldende anbefalinger (god hånd- og hostehygiene, ikke møte opp ved sykdom, osv.), men kan ellers utføre sitt arbeid som normalt.

De skal holde avstand til andre ansatte (minst én meter) og til elever så langt det lar seg gjøre.

### 12.3 SKOLEBIBLIOTEK:

Sørg for mulighet for håndhygiene ved ankomst skolebiblioteket.

Antall besøkende bestemmes av muligheten til å holde avstand mellom personer.

Innlevering av bøker etter sykdom: Elever skal holdes seg hjemme ved sykdom, og bøker kan innleveres når eleven selv kan komme tilbake på skolen.

## 13 OPPFØLGING AV SÅRBAR UNGDOM

---

Skoler har en sentral rolle i å identifisere og følge opp utsatte og sårbare ungdommer. Skoler og skoleeiere er også viktige for å etablere gode rutiner for samarbeid med skolehelsetjenesten, PPT, fastlege, barnevern, psykiske helsetjenester m. fl.

Noen unge er allerede identifisert med særskilte behov, mens andre kan ha behov for spesiell oppfølging som følge av smitteverntiltakene. Smitteverntiltakene kan føre til sosial isolasjon på grunn av færre fritidstilbud og færre muligheter til sosial kontakt i samfunnet. I tillegg kan det føre til manglende kontinuitet i undervisningstilbudet pga. karantene, isolasjon eller hjemmeundervisning. Elever som tidligere ikke har hatt utfordringer kan dermed miste vurderingsgrunnlaget i fag og være i ferd med å falle ut av opplæringsløpet.

[Les mer om opplæring for elever som ikke kan møte på skolen her.](#)

Når skolen er stengt eller har redusert åpningstid på grunn av tiltak etter smittevernloven/ covid-19-forskriften, skal skoleeier sørge for et tilbud for elever som har et særlig behov som ikke kan ivaretas i slike tilfeller. Dette kan for eksempel være aktuelt for elever som får spesialundervisning. I tillegg kan det være elever som ikke kan ivaretas når skolen er stengt eller har redusert åpnings- eller oppholdstid, for eksempel ungdom som lever under vanskelige familieforhold. Det er også viktig å være oppmerksom på ungdom som under normale forhold ikke ville vært utsatt. Skoleeier har ansvar for å kartlegge og vurdere hvilke elever som har behov for et tilbud, og sikre at elevene som skal ha et slikt tilbud, får det. Dette skal være en del av skolens planarbeid. Foreldre og elever skal derfor ikke behøve å etterspørre et slikt tilbud.

Det må legges opp til godt samarbeid mellom kommune og fylkeskommune for å sikre at skolehelsetjenesten er tilgjengelig på grønt, gult og rødt tiltaksnivå også i videregående opplæring.

Skoleeier må sørge for at skolene:

- Etablere gode rutiner for samarbeid med skolehelsetjenesten, PPT, barnevern og andre kommunale tjenester for å skaffe seg oversikt over hvilke ungdommer som trenger oppfølging av helsemessige, personlige, sosiale eller emosjonelle årsaker.
- Legger planer for hvordan de skal sikre elever et forsvarlig opplæringstilbud.
- Etablere rutiner og samarbeid med foresatte og relevante tjenester, inkludert skolehelsetjenesten, for å sikre oppfølging av elever med mye fravær. Dette inkluderer elever som er i risiko for å falle ut av utdanningsløpet.
- Legger til rette for at skolehelsetjenesten skal være til stede på grønt, gult og rødt nivå og lett kan nås for elever som ikke er på skolen.
- Legger til rette for at elever i eller med nær familie i risikogrupper, får tilbud om opplæring hjemme.

Jevnlig testing/ massetesting av elever og ansatte kan være aktuelt i utbruddssituasjoner eller ved høyt smittetrykk i samfunnet over tid. Det er en fordel om skolen bistår helsetjenesten i kommunen i gjennomføringen. Se [jevnlig testing \(FHI\)](#).