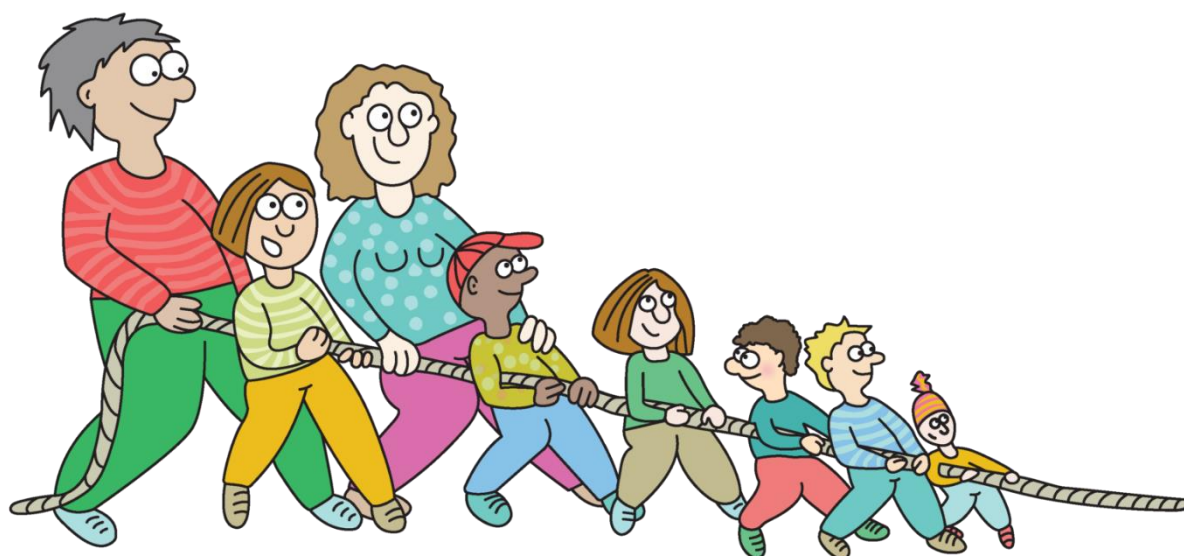


Handlingsplan for et trygt og godt skolemiljø ved WANG Ung Sandnes

Forebyggende tiltak og håndtering av hendelser



Behandlet/revidert av skolens ledelse og ressursgruppe 23.08.2024

Innhold

1. Overordnet mål	3
1.1 Mål for handlingsplanen.....	3
2. Definisjon på krenkelse	4
2.1 Krenkelser på nett og sosiale medier.....	4
2.2 Ulike krenkelser kan være vanskelig å oppdage	5
2.3 Hvorfor er det noen som krenker andre?	5
3. Regelverk om skolemiljø	5
4. Forebyggende tiltak.....	6
4.1 De ansatte er ansvarlige for å.....	7
4.2 Skolens ledelse er ansvarlig for å	7
4.3 Elevene skal	8
5. Rutiner kapittel 12 Opplæringsloven	8
5.1 Når en elev blir utsatt for krenkelse.....	8
5.2 Når en elev krenker	9

«Ingen elever skal
oppleve å bli krenket
ved WANG Ung Sandnes»

1. Overordnet mål

"Ingen elever skal oppleve å bli krenket ved WANG Ung Sandnes".

1.1 Mål for handlingsplanen

I opplæringsloven § 12-3 står det: "Skolen skal ikkje godta krenkjande oppførsel, som til dømes mobbing, vald, diskriminering og trakassering."

Målet med handlingsplanen er å gi elevene et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, inkludering, trivsel og læring. En viktig del av handlingsplanen vil være å bidra til en klar bevisstgjøring av hva som ligger i «*trygt og godt*», samt konsekvenser når noe ikke opplever det trygt og godt. Alle skal være med på å gjøre WANG Ung Sandnes til en trygg, trivelig, vennlig og god skole å være elev og ansatt ved.

Dessverre kan noen oppleve at skolemiljøet ikke oppleves trygt og godt, selv om man har fokus på både bevisstgjøring, forebyggende tiltak og arbeid med trivsel. Planen skal derfor også gi forslag og retningslinjer for strakstiltak dersom noen ikke opplever miljøet som trygt og godt. Trygghet og oppmerksomhet er viktig, og både elever, ansatte og foresatte skal være sikre på at skolemiljøet blir tatt på alvor. Derfor er det viktig at man har klare retningslinjer, og sikre systemer som trer inn dersom noen ikke opplever det trygt eller blir krenket.

Kontinuerlig arbeid i elevgruppen og blant personalet vil være en viktig del av dette.

En handlingsplan for et trygt og godt skolemiljø vil i seg selv ikke være den eneste løsningen. Skolens og hjemmets kontinuerlige arbeid for å skape trivsel, trygghet og bevissthet om konsekvenser av mobbing, utestenging, krenkelser o.l vil alltid være det viktigste tiltaket.

2. Definisjon på krenkelse

Det er ingen klar fasit på hva som er en krenkelse. Men i opplæringsloven blir mobbing, vold, diskriminering og trakassering trukket frem som eksempler på krenkende oppførsel. Elevene kan ha ulike opplevelser selv i nokså like situasjoner. Terskelen for hva som er krenkende er heller ikke lik for alle elever. For eksempel kan alderen på eleven ha noe å si for hvilke handlinger og ytringer hen opplever som krenkende. Elevens livssyn, seksuelle orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk, funksjonsevne, familiesituasjon eller andre personlige forhold har også betydning for om noe kan regnes for å være krenkende. Det har også noe å si om eleven har en særskilt sårbarhet. Her må kjennskap til elevene, faglig kunnskap og skjønn tas med for å forstå og vurdere om en handling er krenkende eller ikke.

Noen ganger opplever eleven at noe er krenkende, selv om det objektivt sett ikke er det. Dette kan for eksempel være kritiske ytringer, kontroversielle standpunkt, uenigheter og konflikter. Skolen har et ansvar for å lære elever å tenke kritisk, akseptere og å respektere andres meninger og overbevisninger. Elevene skal tåle uenighet og konflikter med medelevene sine. Det samme gjelder faglige uenigheter, uenighet om vurderinger og irrettesettelser fra en lærer.

2.1 Krenkelser på nett og sosiale medier

Krenkelser som mobbing og plaging i sosiale medier og på nettet er like alvorlig som når det skjer andre steder. At mange kan se det som publiseres, kan gjøre det ekstra tøft. Husk at krenkelse og mobbing aldri er din skyld, og at de voksne skal hjelpe deg.

Her er noen råd:

- Krenkelser er ulovlig, også på nett.
- Si fra til en voksen.

- Ta vare på meldinger, bilder og andre ting som blir skrevet om deg, for å ha bevis.
- På www.slettmeg.no finner du hjelp til hvordan du kan få slettet ting på nettet.
- Politiet kan etterforske saker, også om det er barn under 15 år.
- Ikke svar på krenkelser og mobbemeldinger – det kan føre til mer
- Undersøk hvordan du kan blokkere meldingene eller den som krenker/mobber

2.2 Ulike krenkelser kan være vanskelig å oppdage

Noen typer krenkelser kan være vanskelig for voksne å oppdage, for eksempel stygge blikk, baksnakking og utestenging på nettet. De voksne skal ta alle typer krenkelser alvorlig, men for at de skal kunne gjøre noe, må de få vite om det.

2.3 Hvorfor er det noen som krenker andre?

Det er kan være ulike grunner til at en person krenker eller plager noen.

Noen føler seg tøffe og tror de har makt. Andre krenker for å markere at de hører til i en gjeng eller en gruppe. Det kan også være at den som krenker, gjør det fordi hun eller han er redd for å bli krenket eller holdt utenfor selv.

De som krenker, kan ha et dårlig selvbilde. De kan også ha det vanskelig hjemme

3. Regelverk om skolemiljø

Alle elever har rett til å ha et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Det er elevenes egen opplevelse av hvordan de har det på skolen, som er avgjørende.

Alle som jobber på skolen har plikt til å følge med, gripe inn og melde fra hvis de får mistanke om at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø. Skolen har en plikt til å undersøke saken og sette inn egnede tiltak.

Aktivitetsplikten er delt inn i fem delplikter.

- følge med på at elevene har et trygt og godt skolemiljø
- gripe inn mot krenkelser (som mobbing, vold, diskriminering og trakassering) og stoppe det med en gang, hvis det er mulig
- varsle rektor ved mistanke eller kjennskap om at en elev ikke har det trygt og godt
- undersøke hvordan eleven har det og hva som har skjedd
- rette opp situasjonen med egnede tiltak og lage en skriftlig plan for tiltakene

Rektor har ansvar for at det blir gjort egnede tiltak, og at det blir laget en skriftlig plan for tiltakene. Skolen skal følge opp, evaluere og eventuell justere og sette inn nye tiltak helt til eleven opplever at det er trygt og godt på skolen. Rektor har ansvar for at elev og foresatte får informasjon om hva som blir gjort, og begge har rett til å bli hørt. Dette kalles for skolens aktivitetsplikt. Skolen skal ta hensyn til elevens beste i alle vurderinger.

Alle som jobber på skolen, har ansvar for at krenkelser som bl.a mobbing ikke skal skje. Hvis en elev opplever å bli mobbet eller krenket av en lærer eller andre som jobber på skolen, har skolen et ekstra ansvar for å følge opp saken. Rektor skal da varsles.

Hvis foresatte eller eleven mener at skolen ikke har gjort nok for å stoppe krenkelser, kan de melde saken til statsforvalteren.

- først må saken være tatt opp med rektor på skolen
- det må ha gått minst en uke fra saken ble tatt opp med rektor
- saken må gjelde skolemiljøet på den skolen eleven går på nå

<https://www.statsforvalteren.no/nb/Rogaland/Barnehage-og-opplaring/Ein-trygg-skuledag-utan-mobbing/>

4. Forebyggende tiltak

Ansatte, foresatte og elever må ha et oppmerksomt øye med bruken av mobiltelefoner og internett, både på skolen og i fritiden for å være med og forebygge digital krenkelse.

Ved forebygging av krenkelse vil ord som toleranse, respekt, åpenhet og bevisstgjøring være viktig. Ansvaret for fokusering på disse begrepene ligger både hos ansatte, elever, foreldrene og skolen.

Trening i konfliktløsning vil være viktig for å hindre at uoverensstemmelser eller små konflikter utvikler seg til mer alvorlig krenking. Fokusering og bevisstgjøring i forhold til dette må gjøres på lærernivå, på klassenivå og i hjemmet.

Det viktigste i å forebygge krenking, er å ha et konstant fokus på utfordringen i alle sammenhenger der man er samlet i forhold til skole - foreldremøter, elevrådsmøter, elevsamtaler, personalmøter, FAU-møter osv.

4.1 De ansatte er ansvarlige for å

- Legge til rette for samarbeid med hjemmene.
- Legge til rette for sosiale aktiviteter.
- Ta høyde for sosial kompetanse i undervisningen sin.
- Gjennomføre regelmessige elevsamtaler.
- Sørge for at elevene i klassene er med og utarbeider trivselsregler.
- Legge til rette for elevrådsrepresentant kan ha møte med klassen, og elevråd minst én gang i mnd.
- Ha variert organisering/gruppesammensetning av elevene i undervisning.
- Gå aktivt inn i og avbryte situasjoner som er eller kan føre til krenkelser.
- Koble på sosialrådgiver og rektor når alvorlige krenkelser skjer, eller at krenkelser ikke tar slutt.
- Bevisstgjøre elevene på positiv atferd (sosial kompetanse/undervisningsopplegg).

4.2 Skolens ledelse er ansvarlig for å

- Delta på FAU – møter.
- Samarbeide med FAU om felles temakvelder.
- Tilrettelegge for at FAU deltar på kurs/planlegging angående krenking/mobbing etc.

- Sørge for kompetanseheving i personalet ved å tilrettelegge for kursing i klasseledelse, kommunikasjon, avdekking og håndtering av mobbing og krenkelser.
- Gjennomføre Elevundersøkelsen minst en gang i året.
- Gjennomføre SPEKTER-undersøkelse i tilknytning til elevundersøkelsen.
- Følge prosedyrene for aktivitetsplan etter kap.12 når vilkår for dette er inntruffet.

4.3 Elevene skal

- Arbeide mot krenkelser blant elever og ansatte
- Ta del i revidering av skolens trivselsregler, og skolereglene
- Ta aktivt del i et positivt skolemiljø.
- Ha regelmessige elevråd, hvor en også drøfter og legger stor vekt på trivsel på skolen.
- Som tillitsvalgte i klassene være gode rollemodeller for sine medelever.
- Rette seg etter de regler som er bestemt.
- Ha jevnlig klassemøter, hvor også kommunikasjon i klassen blir tatt opp som tema.

5. Rutiner kapittel 12 Opplæringsloven

Først av alt, så skal handlinger og avgjørelser som angår elever, alltid bli hensyntatt av «det beste for eleven», j.fr §10-1 i Opplæringsloven.

5.1 Når en elev blir utsatt for krenkelse

- Skal bekymringssaker, som eks. krenkelse, meldes rektor gjennom kontaktlærer, sosiallærer, helsesykepleier, foreldre/foresatte eller andre ansatte ved skolen.
- Skal en representant fra skolen ta seg av eleven som har blitt krenket.
- Avsluttes ikke oppfølgingen av eleven fra skolens side før eleven synes situasjonen er under kontroll og følelsene bearbeidet.
- Skal elevens foreldre/foresatte kontaktes, og ved behov inviteres til møte på skolen.

- Skal ressursgruppen drøfte saken med eleven som blir utsatt for krenking og læreren(e) til eleven(e) som utfører krenkingen
- Skal det opprettes en **aktivitetsplan** i VISMA etter §12-4. Etter undersøkelse i saken, og vilkårene for videre tiltak inntreffer, så skal en fullverdig aktivitetsplan utarbeides. Dette gjøres av sosialrådgiver i samarbeid med kontaktlærer til den som blir krenket. Rektor informeres.

5.2 Når en elev krenker

- Skal bekymringssaker, som eks. krenkelse, meldes rektor gjennom kontaktlærer, sosiallærer, helsesykepleier, foreldre/foresatte eller andre ansatte på skolen.
- Skal ressursgruppen foreta individuelle samtaler med den som krenker.
- Skal foreldre/foresatte til den som krenker informeres.
- Skal alle parter ved behov innkalles til samtale, også foreldre/foresatte.
- Skal det gjennomføres oppfølgingssamtaler med den som krenker etter 3-5 dager.
- Skal saken følges opp med samtaler etter 2 uker, og videre etter behov.
- Om samtalene med den som krenker ikke fører til at krenkingen opphører, må en vurdere andre tiltak som f.eks. å kontakte politi/barnevern. Dette skjer i tilfelle i samarbeid med foreldre/foresatte.
- Kan det i alvorlige saker iverksettes følgende tiltak mot den som krenker:
 - Den som krenker må sitte i administrasjonsdelen i alle pauser i en avtalt periode.
 - Den som krenker kan måtte følges til og fra skolen av foreldre/foresatte i en avtalt periode.
 - Den som krenker kan nektes å få være med på fellessamlinger/treninger sammen med klassen.
 - Melding kan bli sendt til offentlige instanser (politi, PPT, barnevern, helsetjenesten.)

Remi Heimlund

Rektor WANG Ung Sandnes